



PLANIRANJE I REALIZACIJA PROJEKTA

Upravljanje IT projektima

Vanja Al-Halidi & Milan Milatović & Tamara Đenadić

Beograd 2023.

AGENDA

01 Upravljanje rizicima na projektu

02 Realizacija projekta

03 Praćenje i kontrola realizacije projekta

04 Zatvaranje projekta

01

UPRAVLJANJE RIZICIMA NA PROJEKTU

UPRAVLJANJE RIZICIMA NA PROJEKTU

IDENTIFIKACIJA RIZIKA

- Ko je zadužen za identifikaciju rizika?
Svi
- Kada se radi identifikacija rizika?
Tokom celog projekta
- Kako se prikupljaju informacije o potencijalnim rizicima?
Pregled postojeće dokumentacije
Različite tehnike prikupljanja podataka („brainstorming“, intervju, delfi tehnika...)
SWOT analiza
Analiza pretpostavki
- Šta je glavni izlaz iz identifikacije rizika?
Registar rizika



KVALITATIVNA ANALIZA RIZIKA

- Procenjivanje verovatnoće da se rizik dogodi
- Procenjivanje uticaja koji rizik ima na projekat
- Rezultat kvalitativne analize rizika je prioritizovana lista rizika i ažuriran registar rizika

		Probability				
		Rare (1)	Remote (2)	Occasional (3)	Probable (4)	Frequent (5)
Impact	Maximum (5)	Medium (3)	Medium (3)	High (4)	Maximum (5)	Maximum (5)
	High (4)	Low (2)	Low (2)	Medium (3)	High (4)	Maximum (5)
	Medium (3)	Minimal (1)	Low (2)	Low (2)	Medium (3)	High (4)
	Low (2)	Minimal (1)	Minimal (1)	Minimal (1)	Low (2)	Medium (3)
	Minimal (1)	Minimal (1)	Minimal (1)	Minimal (1)	Minimal (1)	Low (2)



KVANTITATIVNA ANALIZA RIZIKA

- Kvantitativnom analizom rizika se dublje analiziraju visoko rangirani rizici na projektu
- Izračunavanje kvantitativnog uticaja i verovatnoće rizika

Očekivana monetarna vrednost

EMV (očekivana monetarna vrednost) = P (verovatnoća) x I (uticaj)

$$EMV = 10\% \times 25,000 \text{ EUR} = 2,500 \text{ EUR}$$

Ukupan iznos obračunatih EVM čini rezervu za pokrivanje troškova prepoznatih rizika (Contingency reserve) koja je deo ukupnog budžeta. Ona se:

- Obično iskazuje kao procenat od budžeta
- Za male projekte ne računa se pomoću EMV već kao pretpostavljeni procenat (3-10%)
- Ako se ne iskoristi, projekat se završava sa troškovima ispod planiranog budžeta



KVANTITATIVNA ANALIZA RIZIKA

Monte Carlo analiza

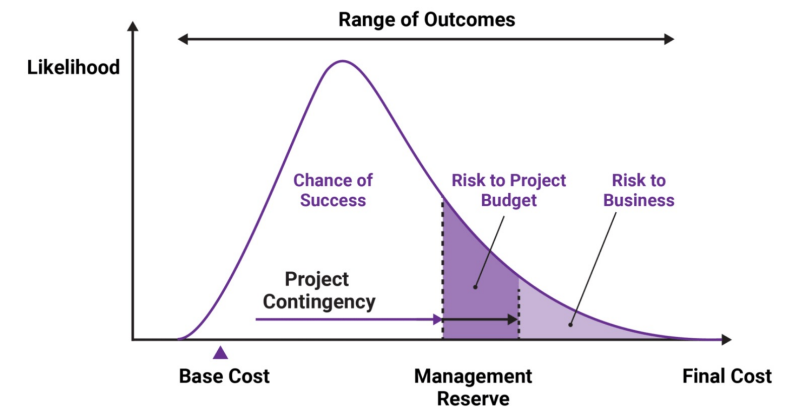
- Tri procene svake pojedinačne aktivnosti (optimistični, pesimistični i najverovatniji scenario)
- Na osnovu podataka o procenama kreiraju se različite simulacije korišćenjem specijalizovanih softvera
- Rezultat nije jedna vrednost, već kriva verovatnoće završetka projekta
- Mogućava kreiranje rasporeda završetka projekta

Glavne prednosti:

- Omogućava da vrlo rano predvidimo verovatnoću završetka projekta u rokovima i budžetu
- Daje objektivnije podatke za donošenje odluka
- Predviđa verovatnoću prekoračenja rokova i budžeta

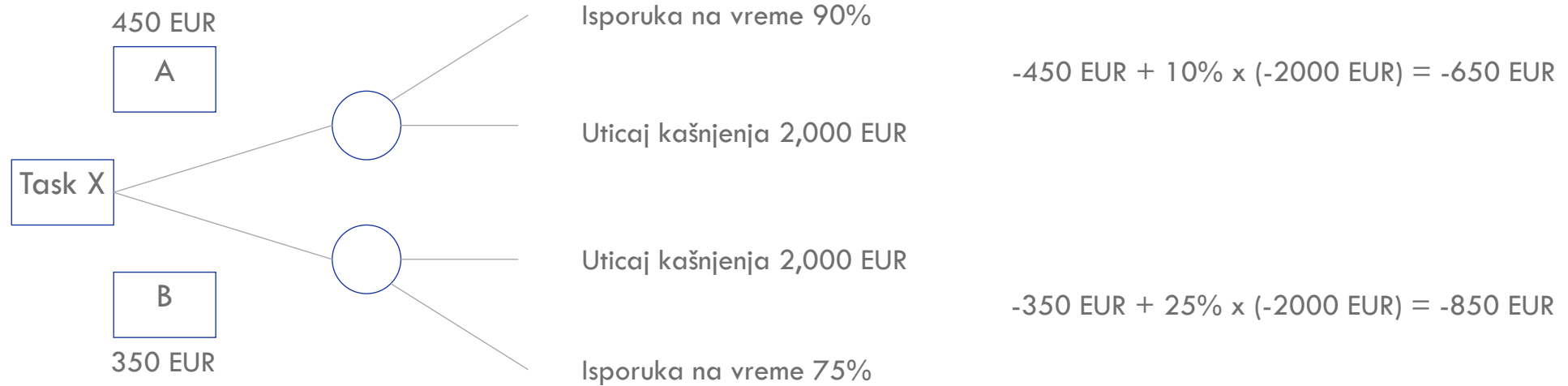
Izazovi:

- Bar tri procene za svaku aktivnost (faktor) koji se analizira i koje daje projektni menadžer
- Analiza je dobra onoliko koliko su dobre procene
- Finalni rezultat pokazuje verovatnoću za ceo projekat, ne pojedinačne zadatke



KVANTITATIVNA ANALIZA RIZIKA

Drvo odlučivanja



PLANIRANJE ODGOVORA NA RIZIKE

Strategije u odgovaranju na pretnje:

- Izbegavanje – Eliminisanje pretnje
- Redukcija (Ublažavanje) – Smanjivanje verovatnoće ili smanjivanje uticaja rizika
- Transfer – Prebacivanje rizika na treće lice
- Prihvatanje

Strategija u odgovoru na prilike:

- Eksploatacija – Uložiti napor kako bi se prilika dogodila
- Poboljšavanje – Povećati verovatnoću ili uticaj prilike
- Deljenje – Uključivanje treće strane
- Ignorisanje



PLANIRANJE ODGOVORA NA RIZIKE

- Registar rizika je dokument koji se koristi za praćenje i izveštavanje o projektnim rizicima i priikama tokom celog projekta.
- Što je projekat složeniji, to je bitnije napraviti registar rizika.
- Upravljanje rizikom treba da počne čim planiranje projekta počne.

Ažuriranje registra rizika

- „Residual risks“
- „Contingency“ planovi
- „Fallback“ planovi
- „Risk Owners“
- Sekundarni rizici
- „Risk triggers“
- „Contingency“ rezerve
- „Management“ rezerve

Risk Register												
Risk Id	Risks	Current Risk			Status	Owner	Raised	Mitigation Strategies	Residual Risk			
		Likelihood	Impact	Severity					Likelihood	Impact	Severity	
Category 1: Project selection and Project finance												
RP-01	Financial attraction of project to investors	4	4	16	Open		01-march	<ul style="list-style-type: none"> Data collection Information of financial capability of investor Giving them assurance of tremendous future return. 	4	3	12	
RP-02	Availability of finance	3	4	12	Open		03-march	<ul style="list-style-type: none"> Own resources Commitment with financial institution Exclusive management of investor. 	3	3	9	
RP-03	Level of demand for project	3	3	9	Open		08-march	<ul style="list-style-type: none"> Making possibility and identification of low cost and best quality material. Eradication of extra expenses from petty balance. 	2	3	6	
RP-04	Land acquisition (site availability)	3	3	9	Open		13-march	<ul style="list-style-type: none"> Making feasibilities Analysis and interpretation of feasibilities. Possession and legal obligation of land. 	2	2	4	
RP-05	High finance costs	2	2	4	Open		15-march	<ul style="list-style-type: none"> Lowering operational expenses and transportation expenses Proper management of current expenses. 	1	2	2	



02

**REALIZACIJA
PROJEKTA**

REALIZACIJA PROJEKTA

- Izvršiti projektne aktivnosti prema projektним planovima
- Realizovati izlaze projekta
- Prikupiti podatke o performansama projekta kako bi znali da li je projekat na pravom putu ili ne
- Zahtevati promene projekta
- Implementirati samo prihvaćene promene
- Kontinualno poboljšanje procesa
- Kompletirati finalni projektni tim
- Upravljati ljudima
- Evaluacija tima i individualnih performansi članova tima (Forming, Storming, Norming, Performing, Adjourning)
- Rad na team building aktivnostima
- Odati priznanja i nagrade
- Vršiti facilitaciju konflikta
- Kada resursi završe sa svojim aktivnostima, otpustiti ih iz projekta
- Komunikacija sa zainteresovanim stranama (slanje i primanje informacija, traženje povratne reakcije)



REALIZACIJA PROJEKTA

- Izveštavanje o performansama projekta
- Upravljanjem angažovanjem i očekivanjima zainteresovanih strana
- Držanje sastanaka
- Izbor najpovoljnijeg dobavljača



03

PRAĆENJE I KONTROLA REALIZACIJE PROJEKTA



PRAĆENJE I KONTROLA PROJEKTA

- Menadžer projekta, na osnovu zadatog cilja - očekivanog rezultata projekta i prethodno izrađenog plana projekta, upravlja izvršenjem aktivnosti i neprekidno kontroliše napredovanje projekta upoređujući trenutne podatke iz izvršenja projekta sa planom.
- Ukoliko postoje odstupanja, sprovodi korekcije u cilju usklađivanja sa planom, pri čemu budno pazi i na korake koji predstoje.

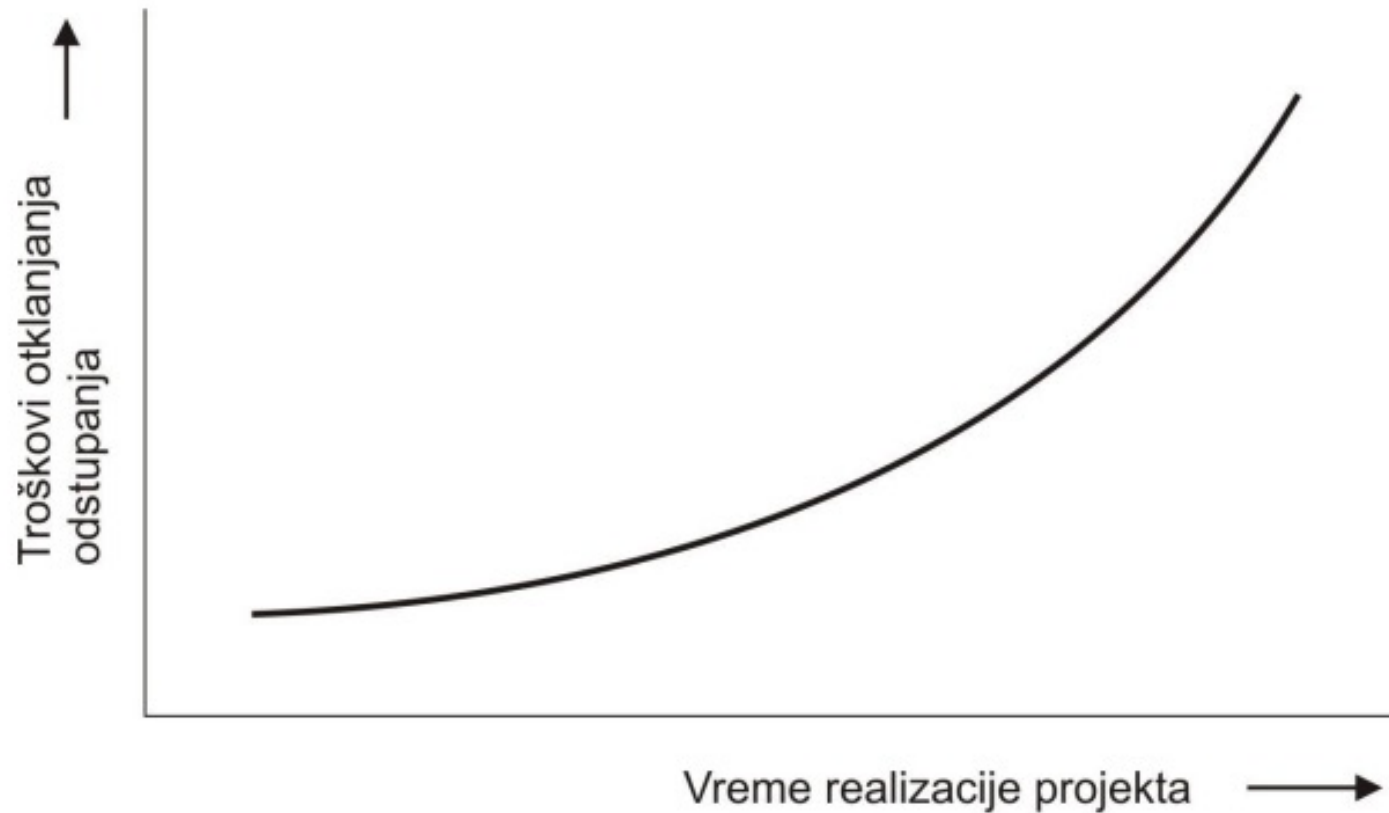


PRAĆENJE I KONTROLA PROJEKTA

- Kontrolisanje nije samo ustanoviti gde se projekat sada nalazi tj. kolika su trenutna odstupanja.
- Kontrolisanje mora obuhvatiti i analizu:
 - gde će se projekat nalaziti (kolika će buduća odstupanja biti) ako ništa ne preduzmemo i
 - šta treba preduzeti (koje korektivne mere) da se projekat vrati na plan i kolika će tada odstupanja biti.



PRAĆENJE I KONTROLA PROJEKTA



Troškovi otklanjanja odstupanja u toku realizacije projekta

PRAĆENJE I KONTROLA PROJEKTA

Šta pratimo i kontrolišemo?

- Obim urađenog posla,
- Rokove (terminski plan),
- Budžet (troškove)
- Kvalitet,
- Rizike,
- Komunikacije,
- Očekivanja zainteresovanih strana (uvek uključujući i tim),
- Procene nabavke itd.



04

ZATVARANJE PROJEKTA



ZATVARANJE PROJEKTA

Formalno završavanje projekta ili faze projekta

Neke od potrebnih aktivnosti u ovoj fazi su:

- izrada završnog izveštaja o projektu,
- završni sastanak,
- provera rezultata projekta,
- primopredaja projekta i administrativno zaključenje projektnog ugovora,
- zaključenje finansija,
- arhiviranje dokumentacije,
- redistribucija resursa (izvršilaca, oprema itd.)
- proslava uspešnog završetka projekta.





PITANJA



**levi
nine**

Technology Services